

檔 號：

保存年限：

## 國立中山大學文學院 書函

地址：804 高雄市鼓山區蓮海路70號

承辦人：郭韋奴

電話：07-5252000#3005

傳真：

電 子 信 箱

：weiwen1203@mail.nsysu.edu.tw

受文者：如正副本

發文日期：中華民國112年2月4日

發文字號：中院文發字第1121600019號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：文學院111-2TA研習-公告議程.pdf

主旨：請轉知貴屬學生報名參加文學院111學年度第2學期「教學助理培訓研習」，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據本校教務處112年1月7日中教發字第1120700019號書函辦理。
- 二、學生需同時參加教務處及學院舉辦之培訓課程，並完成本校教學助理培訓及考核要點要求之課程及時數，方能取得教學助理資格，已取得資格者不須再重複受訓。
- 三、本次教學助理專業培訓課程採線上授課及線上報名並行，相關事項如下：
  - (一)報名時間：112年2月14日起至3月21日止。請於期限內至本校教學助理培訓資訊網報名。報名網址：<http://www.course.acad.nsysu.edu.tw/TAsystem/login.php>
  - (二)線上研習時間：112年2月14日起至112年3月21日止，請於期限內至本校教學助理培訓資訊網（同報名網站）線上觀看。
  - (三)參加對象：本校尚未取得教學助理資格之教學助理及未來有意擔任教學助理者，文學院學生優先。
  - (四)承辦人：郭韋奴助理。分機3005；E-mail：weiwen1203@mail.nsysu.edu.tw

裝

訂

線

# 國立中山大學文學院 111 學年度第 2 學期教學助理培訓研習 議程

## 一、活動目的：

本計畫旨在訓練並儲備本院各系所之教學助理，透過專業之培訓課程，讓教學助理學習多媒體教材製作與 E 化教室設備資源操作技巧，並藉優良教學助理的經驗分享，發揮所學所聞，以協助本院教師教學之進行，提供學生更完善之學習資源，提升教學品質。

## 二、活動時間：

線上：112 年 2 月 14 日（星期二）起至 112 年 3 月 21 日（星期二）止。

## 三、主辦單位：文學院。

## 四、協辦單位：教務處教學發展與資源中心。

## 五、參加對象：預定於 111 學年度第 2 學期任教之教學助理尚未取得資格證書者，或未來有意擔任教學助理欲提早取得認證資格證書者。（文學院學生優先）

## 六、報名方式：

1. 報名時間：112 年 2 月 14 日（星期二）～112 年 3 月 21 日（星期二）止。
2. 學生均採線上報名，請至本校教務處首頁「[教學助理培訓資訊網](#)」登載報名資料及線上研習。網址：<http://www.course.acad.nsysu.edu.tw/TAsystem/login.php>
3. 活動聯絡人：文學院專案助理郭韋妘小姐。分機 3005；E-mail：[weiwen1203@mail.nsysu.edu.tw](mailto:weiwen1203@mail.nsysu.edu.tw)

## 七、課程流程：

地點	時間	活動內容	主講人
線上 (本校教學 助理培訓資 訊網，同報 名網頁)	線上 2 月 14 日（星期二）～ 3 月 21 日（星期二）	課程（一）數位教材編製能力 —PowerPoint 創意多媒體簡報	王儷娟 講師
		課程（二） E 化教室設備資源操作	捷達光電 吳政賢 經理
		課程（三） 優秀 TA 經驗分享	系所優秀 TA